



**МИНИСТЕРСТВО
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И
ЭНЕРГЕТИКИ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

12.01.2021 № 2-ОП

г. Оренбург

Об утверждении Порядка принятия гражданскими служащими министерства промышленности и энергетики Оренбургской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», Указом Губернатора Оренбургской области от 14 апреля 2016 № 179-ук «Об утверждении положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими органов исполнительной власти Оренбургской области наград, почетных специальных званий иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить Порядок принятия гражданскими служащими министерства промышленности и энергетики Оренбургской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений согласно приложению.

2. Главному специалисту по профилактике коррупционных правонарушений Крыловой Людмиле Николаевне ознакомить служащих министерства с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



А.В. Бородин

Порядок

принятия гражданскими служащими министерства промышленности и энергетики Оренбургской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

1. Настоящий Порядок определяет механизм принятия государственными гражданскими служащими министерства промышленности и энергетики Оренбургской области (далее – министерство, гражданские служащие) наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений (далее – Порядок, награда, звание), если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

2. Принятие гражданскими служащими наград и званий осуществляется с разрешения Губернатора Оренбургской области. Разрешение Губернатора Оренбургской области обязаны получить:

государственные служащие – при получении ими наград, званий иностранных государств, международных организаций;

государственные служащие, в должностные обязанности которых входит взаимодействие с политическими партиями, другими общественными объединениями и религиозными объединениями, – при получении ими наград, званий указанных объединений.

3. Государственный служащий, получивший награду, звание либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, другим общественным объединением и религиозным объединением о предстоящем получении награды, звания, в течение трех рабочих дней представляет в отдел правовой, кадровой и организационной работы министерства ходатайство о разрешении принять награду, звание (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Государственный служащий, отказавшийся от награды, звания, в течение трех рабочих дней представляет в отдел правовой, кадровой и организационной работы министерства уведомление об отказе в получении награды, звания (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. В течение трех рабочих дней с момента получения, отдел правовой, кадровой и организационной работы направляет ходатайство или уведомление на имя Губернатора Оренбургской области с сопроводительным письмом за подписью министра промышленности и энергетики Оренбургской области или лица, его замещающего.

6. Государственный служащий, получивший награду, звание до принятия Губернатором Оренбургской области решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию на ответственное хранение в отдел правовой, кадровой и организационной работы министерства по акту приема-передачи, составленному по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в течение трех рабочих дней со дня получения награды, звания.

7. В случае если во время служебной командировки государственный служащий получил награду, звание или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения государственного служащего из служебной командировки.

8. В случае если государственный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию, в сроки, указанные в пунктах 3, 4, 6 настоящего Порядка, государственный служащий обязан представить ходатайство либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

9. В соответствии с пунктом 9 Указа Губернатора Оренбургской области от 14.04.2016 № 179-ук «Об утверждении положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими органов исполнительной власти Оренбургской области наград, почетных специальных званий иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений» (далее – Указ № 179-ук) обеспечение рассмотрения Губернатором Оренбургской области ходатайств, уведомлений, информирование государственного служащего (министра или лица, его замещающего), представившего (направившего) ходатайство, уведомление Губернатору Оренбургской области, о решении, принятом Губернатором Оренбургской области по результатам рассмотрения ходатайств, учет уведомлений осуществляются управлением государственной гражданской службы и кадровой работы аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области.

10. Согласно пункту 10 Указа № 179-ук управление государственной гражданской службы и кадровой работы аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области в течение трех рабочих дней со дня принятия Губернатором Оренбургской области решения по результатам рассмотрения

ходатайства доводит до сведения государственного служащего, министра или лица, его замещающего информацию о принятом решении.

11. В случае удовлетворения Губернатором Оренбургской области ходатайства государственного служащего, получившего награду, звание до принятия Губернатором Оренбургской области решения по результатам рассмотрения ходатайства, отдел правовой, кадровой и организационной работы министерства в течение 10 рабочих дней передает государственному служащему награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию по акту приема-передачи, составленному по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

12. В случае отказа Губернатора Оренбургской области в удовлетворении ходатайства государственного служащего, получившего награду, звание до принятия Губернатором Оренбургской области решения по результатам рассмотрения ходатайства, отдел правовой, кадровой и организационной работы министерства в течение 10 рабочих дней направляет награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в соответствующие орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, другие общественное объединение и религиозное объединение любым доступным способом с описью вложения, обеспечивающим возможность подтверждения получения адресатом наград, званий и оригиналов документов к ним.

13. Рассмотренные Губернатором Оренбургской области ходатайства, уведомления приобщаются отделом правовой, кадровой и организационной работы министерства к личному делу государственного служащего.

14. Копии ходатайств и уведомлений, акты приема-передачи наград и званий хранятся в отделе правовой, кадровой и организационной работы.

Приложение № 1
к Порядку принятия
гражданскими служащими
министерства промышленности
и энергетики Оренбургской
области наград, почетных и
специальных званий (за
исключением научных)
иностранных государств,
международных организаций, а
также политических партий,
других общественных
объединений и религиозных
объединений

Губернатору Оренбургской области

(инициалы, фамилия)

от _____

(наименование должности гражданского служащего, Ф.И.О.)

Ходатайство

о разрешении принять награду, почетное
или специальное звание иностранного государства,
международной организации, а также политической
партии, другого общественного объединения
и религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

(дата и место вручения награды, документов к почетному или специальному званию)

Награда и документы к ней, документы к почетному или
специальному званию (нужное подчеркнуть) _____

(наименование награды, почетного или специального звания)

_____ (наименование документов к награде, почетному или специальному званию)
сданы по [акту](#) приема-передачи № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
В

_____ (<*>)
_____ (наименование кадровой службы органа исполнительной власти Оренбургской области)

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

<*> Заполняется в случае получения государственным служащим награды, звания иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения, до принятия Губернатором Оренбургской области решения по результатам рассмотрения ходатайства.

Приложение № 2
к Порядку принятия
гражданскими служащими
министерства промышленности
и энергетики Оренбургской
области наград, почетных и
специальных званий (за
исключением научных)
иностранных государств,
международных организаций, а
также политических партий,
других общественных
объединений и религиозных
объединений

Губернатору Оренбургской области

(инициалы, фамилия)

от

(наименование должности гражданского служащего, Ф.И.О.)

Уведомление
об отказе в получении награды, почетного
или специального звания иностранного государства,
международной организации, а также политической
партии, другого общественного объединения
и религиозного объединения

Уведомляю о принятом мною решении отказать от
получения _____

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к Порядку принятия
гражданскими служащими
министерства промышленности
и энергетики Оренбургской
области наград, почетных и
специальных званий (за
исключением научных)
иностранных государств,
международных организаций, а
также политических партий,
других общественных
объединений и религиозных
объединений

Отдел правовой, кадровой и организационной
работы министерства промышленности и
энергетики Оренбургской области

от

_____ (наименование должности гражданского служащего, Ф.И.О.)

Акт
приема-передачи

« ____ » _____ года

г. Оренбург

_____ (наименование замещаемой должности, фамилия, имя, отчество)

сдал (сдала)

_____ (наименование награды, документов к ней,

_____,
документов к почетному или специальному званию)

_____ (наименование замещаемой должности)

отдела правовой кадровой и организационной работы министерства
промышленности и энергетики Оренбургской области _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

принял (приняла)

_____ (наименование награды, документов к ней,

_____,
документов к почетному или специальному званию)

Сдал:

Принял:

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)