



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2021

г. Оренбург

№ 602-112

Об утверждении положения о проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества среди предприятий – участников национального проекта «Производительность труда»

В целях реализации регионального проекта «Системные меры по повышению производительности труда», выявления и распространения передового практического опыта наставничества, направленного на повышение производительности труда на территории Оренбургской области, Правительство Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить положение о проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества среди предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» согласно приложению № 1.
2. Образовать экспертный совет и утвердить его состав согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по экономической и инвестиционной политике Оренбургской области.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор –  
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение № 1  
к постановлению  
Правительства области  
от 19.07.2021 № 602-пн

Положение  
о проведении регионального этапа конкурса  
«Лучшие практики наставничества среди предприятий – участников  
национального проекта «Производительность труда»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает условия, порядок организации и проведения регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества среди предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» (далее – конкурс).

2. Конкурс организуется и проводится в целях выявления и распространения на территории Оренбургской области передового и практического опыта наставничества для повышения производительности труда, поощрения и признания наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества и тиражирование эффективных практик наставничества.

3. Задачи конкурса – поиск и отбор успешных практик наставничества для их дальнейшей популяризации, тиражирования и внедрения в Оренбургской области, направление победителей и призеров конкурса для участия во всероссийском конкурсе лучших практик наставничества.

4. Конкурсный отбор основывается на принципах законности, гласности, открытости, привлечения широкого круга общественности и признанных экспертов в предметной области.

5. Организатором конкурса является министерство промышленности и энергетики Оренбургской области (далее – организатор конкурса).

Организатор конкурса обеспечивает равные условия для всех участников конкурса, широкую гласность проведения конкурса, недопущение разглашения сведений о результатах конкурса ранее даты их официального объявления.

6. Организатор конкурса осуществляет следующие мероприятия, связанные с организацией, подготовкой и проведением конкурса:

- информационное обеспечение конкурса;
- прием и обработка заявок на участие в конкурсе (далее – заявки);
- представление заявок на рассмотрение экспертному совету по номинациям;
- организация заседаний экспертного совета;
- оформление решений экспертного совета о победителях и финалистах;

награждение победителей и призеров конкурса (подготовка наград для победителей и призеров конкурса, организация церемонии закрытия конкурса, вручение наград победителям и призерам);

организация популяризации и тиражирования передового опыта наставничества.

Осуществление мероприятий, установленных настоящим пунктом, осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на обеспечение текущей деятельности министерства.

7. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Наставничество в области повышения производительности труда» – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с формированием потребностей в профессиональном развитии и поддержке карьеры, передачей ценностей, знаний и навыков в области повышения производительности труда и бережливого производства, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптаций к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку;

«Наставничество в профессиональном самоопределении» – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с анализом состояния рынка труда и потребностей предприятий в квалифицированных кадрах, профессиональным информированием и консультированием о современных видах производства и перспективах развития рынка профессий, формах и условиях их освоения, требованиях, предъявляемых профессиям; оказание помощи в профессиональном самоопределении (с целью принятия осознанного решения о выборе профессионального пути), определении степени профессиональной пригодности к конкретной профессии (в соответствии с нормативными требованиями);

«Наставничество в профессиональном развитии молодежи» – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с формированием у молодежи функциональной структуры трудовой деятельности и соответствующих качеств (трудолюбие, работоспособность, профессиональная ответственность) и способностей, сопровождаемые приобретением обучающимися первоначального практического опыта в условиях образовательных организаций и реального производства, закреплением и совершенствованием профессиональных знаний и умений, освоением современных производственных процессов, адаптацией к конкретным условиям деятельности предприятий (при прохождении обучающимися учебной и производственной практик);

«Наставничество в области прорывных технологий» – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с развитием научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности в условиях корпоративной культуры, освоением прорывных технологий, требующих принятия стратегических решений и использования

научных и материально-технических ресурсов, представляющих собой передовой рубеж развития науки и техники (включая цифровые и адаптивные технологии, робототехнику, системы безопасности, социально ориентированные технологии и другое).

## II. Организация и проведение конкурса

8. К участию в конкурсе приглашаются юридические лица, зарегистрированные на территории Оренбургской области и являющиеся участниками национального проекта «Производительность труда» (далее – участники).

9. Участие в конкурсе является бесплатным.

10. Участники конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением своей заявки на конкурс, проездом и проживанием в месте проведения торжественной церемонии награждения победителей конкурса.

11. Сроки проведения конкурса ежегодно устанавливаются организатором конкурса.

12. Организатор конкурса обеспечивает размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сайт организатора конкурса) извещения о проведении конкурса (далее – извещение), содержащего:

- 1) дату начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе;
- 2) время, место и способ приема заявок на участие в конкурсе;
- 3) контактную информацию для получения разъяснений по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

13. Для участия в конкурсе участники направляют организатору конкурса заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, включающую в себя согласие на обработку персональных данных (для физических лиц), в электронном виде на адрес электронной почты [office56@gov.orgb.ru](mailto:office56@gov.orgb.ru) и в письменном виде на бумажном носителе по адресу: 460000, г. Оренбург, ул. 20 линия, дом 24.

14. Заявка представляется по каждой из номинаций отдельно.

15. Прием и регистрация заявок осуществляются организатором в сроки, указанные в извещении.

16. Представленные на конкурс заявки возврату не подлежат.

17. В течение 10 рабочих дней после окончания срока подачи заявок экспертный совет рассматривает заявки по номинациям и определяет победителей и призеров конкурса в каждой номинации конкурса (при наличии заявок).

18. Состав экспертного совета формируется из представителей органов исполнительной власти Оренбургской области, представителей общественных организаций, организаций науки и иных профильных организаций, имеющих опыт работы в сфере наставничества и производительности труда.

19. В компетенцию экспертного совета входят определение победителей и призеров конкурса, отбор эффективных практик наставничества в целях их дальнейшего документирования, популяризации и тиражирования.

20. Основной формой деятельности экспертного совета являются заседания. Заседание экспертного совета правомочно, если в нем участвует не менее половины членов экспертного совета.

21. Оценка заявок осуществляется каждым членом экспертного совета индивидуально и представляет собой среднее арифметическое из оценок от 0 до 10 баллов по каждому из следующих критериев:

результативность практики – наличие критериев эффективности и результатов измерения эффективности;

уникальность практики – наличие уникальных элементов, которые выделяют практику среди других практик в данной номинации;

возможность тиражирования – практика носит универсальный характер и может быть применена на других территориях, в организациях, командах;

возможность масштабирования практики – в практике может быть увеличено количество участников без ухудшения качества конечного результата.

22. Экспертный совет рассматривает оценки членов экспертного совета, формирует по каждой номинации рейтинг участников исходя из общего количества набранных ими баллов и на основании рейтинга определяет победителей и призеров конкурса в каждой номинации.

В случае если по одной номинации две и более заявок набрали одинаковое количество баллов, распределение мест осуществляется путем голосования присутствующих на заседании (принявших участие в голосовании) членов экспертного совета. Каждый член экспертного совета имеет один голос.

Победителями в каждой номинации конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов. Призерами в каждой номинации конкурса признаются участники, занявшие по количеству набранных баллов соответственно 2 и 3 места.

Члены экспертного совета отбирают и рекомендуют не менее 3 эффективных практик наставничества (в каждой из номинаций конкурса) для их дальнейшего документирования, популяризации и тиражирования посредством механизмов, указанных в пункте 29 настоящего Положения, для повышения производительности труда.

23. Решение экспертного совета оформляется протоколом заседания экспертного совета, который подписывается председательствующим на заседании экспертного совета.

### III. Награждение и тиражирование эффективных практик наставничества

24. Организатором конкурса на основании протокола заседания экспертного совета принимается решение о вручении дипломов по номинациям: победителям (за 1 место) и призерам конкурса (за 2 и 3 места).

25. Дипломы победителям и призерам конкурса вручает Губернатор Оренбургской области либо уполномоченное им должностное лицо на торжественной церемонии награждения (событие может быть приурочено к проведению публичного мероприятия или к празднованию знаменательной даты).

26. Участники, не признанные победителями и призерами конкурса, могут поощряться благодарственными письмами или сертификатами участника конкурса, выдаваемыми организатором конкурса.

27. Информация об итогах, победителях и призерах конкурса размещается на официальном сайте организатора конкурса и может также размещаться в средствах массовой информации.

28. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества осуществляются посредством представления содержания передовой практики заинтересованному сообществу (с целью его последующего воспроизведения в новых условиях).

29. Механизмы распространения передового опыта:

описание передового опыта в виде документов, определяющих содержание и порядок действия, направленных на решение конкретной задачи, с последующим их размещением в тематических базах данных, а также публикацией в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в информационных и учебных изданиях, на сайтах профессиональных сообществ, на сайте национального проекта «Производительность труда» ([производительность.рф](http://производительность.рф)), представление в виде публичных докладов, выступлений на конференциях и других мероприятиях;

визуальное представление образцов деятельности (показ практических действий и демонстрация решений) в виде вебинаров, видеокурсов, практических мероприятий, семинаров, мастер-классов, презентаций и прочего;

диалоговое взаимодействие между авторами (носителями) эффективных практик наставничества и специалистами с обязательной обратной связью (направленное на передачу ценностей, формирование новых знаний, способствующих совершенствованию практики посредством смещения акцентов с отработанных способов действий на процессы изменения ситуации, модификации практики, адаптации ее к новым условиям) посредством стажировочных площадок, творческих мастерских, школ-лабораторий.

30. Организатор конкурса, победители и призеры конкурса предпринимают совместные усилия по обобщению и распространению передового опыта наставничества посредством механизмов, указанных в пункте 29 настоящего Положения.

31. Победители и призеры конкурса приглашаются для участия во всероссийском конкурсе лучших практик наставничества.

Приложение № 1  
к положению о проведении  
регионального этапа конкурса  
«Лучшие практики  
наставничества среди  
предприятий – участников  
национального проекта  
«Производительность труда»

Заявка  
на участие в региональном этапе конкурса  
«Лучшие практики наставничества среди предприятий – участников  
национального проекта «Производительность труда»

1. Прошу включить в число участников регионального этапа конкурса  
«Лучшие практики наставничества среди предприятий – участников  
национального проекта «Производительность труда»:

№ п/п	Раздел	Комментарий
1	2	3
1.	Наименование юридического лица	полное наименование юридического лица Оренбургской области (участника), подавшего заявку, с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности, сферы хозяйственной деятельности
2.	Ф.И.О., должность наставника	Ф.И.О. наставника (работника участника)
3.	Численность персонала участника	выберите один из предложенных ниже вариантов
3.1.	Менее 100 человек	
3.2.	101–500 человек	
3.3.	501–1000 человек	
3.4.	1001–3000 человек	
3.5.	3001–10000 человек	
3.6.	Более 10000 человек	
4.	Отрасль организации	выберите один из предложенных вариантов
4.1.	Обрабатывающая промышленность	
4.2.	Сельское хозяйство	
4.3.	Транспорт	
4.4.	Строительство	
4.5.	ЖКХ	
4.6.	Торговля	
5.	Наименование проекта	укажите название проекта, реализованного в участником
6.	Номинация в конкурсе	выберите один из предложенных вариантов
6.1.	Наставничество в области повышения производительности труда	



1	2	3
6.2.	Наставничество в профессиональном самоопределении	
6.3.	Наставничество в профессиональном развитии молодежи	
6.4.	Наставничество в области прорывных технологий	
7.	Контактная информация (участника, контактного лица)	участник: номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес; контактное лицо участника: телефон и адрес электронной почты
8.	Предпосылки для запуска проекта	описание исходной ситуации, почему был необходим запуск проекта
9.	Цели и задачи проекта	цели проекта – ожидаемое и достижимое улучшение ситуации; задачи проекта – конкретные, поддающиеся измерению результаты проекта
10.	Целевая аудитория	группа работников, на которую направлен проект (почему выбрана именно эта целевая аудитория?)
11.	Суть проекта, ключевая идея	коротко опишите суть проекта, ключевую идею, лежащую в его основе; предмет наставничества (что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия, например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.)
12.	Использование методики и инструменты	методики и инструменты, положенные в основу практик, использованных в проекте (обучение на рабочем месте, изучение опыта, анализ ошибок, тренинги, стажировки и др.)
13.	Ресурсы, использованные для проекта	по возможности укажите объем средств, выделенный на реализацию проекта, численность и степень занятости в проекте членов рабочей группы, укажите, привлекались ли внешние подрядчики (если привлекались), использовались ли автоматизированные системы и т.д.
14.	Этапы реализации проекта	пошаговое описание реализации проекта (что было сделано, в какие сроки, с использованием каких инструментов, какие исследования проводились, с использованием каких инструментов, какие каналы и форматы коммуникаций использовались, какие мероприятия проводились и т.д.)
15.	Результаты и оценка эффективности	укажите достигнутые результаты (ключевые отслеживаемые показатели в соответствии с поставленными целями и задачами) для участника, для наставника, для наставляемого (с выделением критериев эффективности, методов измерения эффективности, ссылкой на источники данных; например, прирост по

1	2	3
		показателям до и после реализации проекта и т.д.)
16.	Зрелость практики	выберите один из предложенных вариантов
16.1.	Базовый уровень	практика прошла апробацию, сформированы агенты измерений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность
16.2.	Развитие	практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведено информирование/инструктаж/обучение
16.3.	Стабилизация	практика используется в регулярной деятельности более 6 (шести) месяцев
16.4.	Подтвержденная эффективность	накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника
17.	Возможность тиражирования и масштабирования	оценка пригодности практики для адаптации, распространение и внедрение в деятельность других организаций; возможность масштабирования практики (возможность увеличения количества участников без ухудшения качества получаемого результата)
18.	Презентация проекта	презентация проекта (в формате MS PowerPoint, в формате PDF, в виде ссылки на видеоролик) – не менее 150 мегабайт
19.	Дополнительные материалы	любые дополнительные материалы, имеющие отношение к проекту (в электронном виде, не более 5 файлов, общий объем не более 10 мегабайт) (представляются по желанию)
20.	Рабочая группа/автор проекта/наставник	фотографии членов рабочей группы, авторов, наставника для возможной публикации (портретные фото размером не более 1000 точек/пикселей по короткой стороне, фотографии прикладываются отдельными файлами)

2. С условиями проведения конкурса ознакомлены и согласны.

3. От имени \_\_\_\_\_ (организации-участника) подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах. Также подтверждаю, что данный проект действительно был реализован участником в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

4. Разрешаю организатору конкурса использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к положению о проведении  
регионального этапа конкурса  
«Лучшие практики  
наставничества среди  
предприятий – участников  
национального проекта  
«Производительность труда»

Согласие  
на обработку персональных данных

В соответствии со статьями 6, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам министерства промышленности и энергетики Оренбургской области, являющегося организатором конкурса и расположенного по адресу \_\_\_\_\_, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона, сведений об образовании, о профессии; сведений о стаже работы в отрасли и в организации, сведений о месте работы и (или) поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу, сведений о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведений о наградах и других поощрениях, сведений об особых заслугах и достижениях), иных сведений, содержащихся в документах, направляемых для участия в региональном этапе конкурса «Лучшие практики наставничества среди предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» по номинации (номинациям) \_\_\_\_\_.

Согласие действует в течение периода проведения регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества среди предприятий – участников национального проекта «Производительность труда».

В связи с моим участием в региональном этапе конкурса «Лучшие практики наставничества среди предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» я разрешаю публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, о профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации, сведения о месте работы/поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу, сведения о

профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведений о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях, сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в региональном этапе конкурса «Лучшие практики наставничества среди предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» по номинации (номинациям) \_\_\_\_\_. Даю свое согласие использовать представленные на конкурс данные в образовательных и исследовательских целях.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес организатора конкурса по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю организатора конкурса.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных организатор конкурса обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренных главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все вышеизложенное мной прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства области  
от 19.07.2021 № 602-п

Состав  
экспертного совета

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Бородин<br>Андрей Владимирович | – председатель совета, министр промышленности и энергетики Оренбургской области  |
| Здорова Елена Сергеевна        | – заместитель председателя совета, заместитель министра экономического развития, инвестиций, туризма и внешних связей Оренбургской области |

Члены экспертного совета:

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Власов<br>Александр Александрович  | – заместитель директора исполнительной дирекции Оренбургского союза промышленников и предпринимателей (Регионального объединения работодателей) (по согласованию)                                |
| Кулаков<br>Дмитрий Николаевич      | – заместитель министра промышленности и энергетики Оренбургской области  |
| Макеева<br>Ирина Владимировна      | – первый заместитель министра труда и занятости населения Оренбургской области   |
| Мирошников<br>Сергей Александрович | – временно исполняющий обязанности ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (по согласованию) |
| Семьнина<br>Наталья Анатольевна    | – начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы министерства промышленности и энергетики Оренбургской области   |

Судакова  
Ольга Сергеевна

- руководитель регионального центра компетенции в сфере производительности труда акционерного общества «Корпорация развития Оренбургской области» (по согласованию)

Чугунова  
Людмила Анатольевна

- заместитель начальника управления промышленной политики и проектной деятельности министерства промышленности и энергетики Оренбургской области
-